

Freedom of Information Program



Pangalan ng Ahensiya: MANGALDAN WATER DISTRICT

Pangalan ng FOI Receiving Officer: Demmee G. Carbonel / Terry S. Marticio

Posisyon: Document Control Officer – Des. / Executive Assistant B

Opisina: Office of the General Manager

Receiving Office: Mangaldan Water District, Serafica St., Poblacion, Mangaldan, Pangasinan

Impormasyon sa Pakikipag-ugnayan: (075) 653-0574 / (075) 523-5884

Email: mangaldanwaterdistrict0979@yahoo.com

PARAAN NG PAGHILING

ELECTRONIC REQUEST

HAKBANG 1

Magtungo sa www.foi.gov.ph gamit ang home address ng inyong browser.

HAKBANG 2

I-click ang Sign Up at ibigay ang mga hinihinging impormasyon. Maglakip ng valid ID.

HAKBANG 3

Kapag nakapag-log in na, dadalhin ka sa iyong Dashboard. Ang Dashboard ay naglalaman ng lahat ng mga kahilingang FOI ng may-ari ng account.

HAKBANG 4

I-click ang Make A Request at piliin ang pangalan ng ahensiyang nais hingan ng impormasyon.

HAKBANG 5

Dadalhin ka ngayon sa pahinang Make A Request. Sagutan ang lahat ng patlang at i-click ang Send My request.

HAKBANG 6

Susuriin ng ahensiya ang iyong kahilingan at padadalhan ka ng pagbatid sa loob ng 15 araw ng trabaho.

HAKBANG 7

Ihahanda ng ahensiya ang impormasyong ilalabas ayon sa nais mong format. Ipadala ito batay sa iyong napiling paraang ng pagtanggap.

STANDARD REQUEST



REQUESTING PARTY

Ipasa ang kahilingan kay



Ipapabatid kung aprobado o hindi aprobado

RECEIVING OFFICER

Paunang ebalwasyon

Ibibigay kay



DECISION MAKER

Aprobado Hindi Aprobado

Ibabalik kay

15 ARAW NG TRABAHO

Mekanismo ng Pag-Apela

Kung hindi ka nasiyahan sa naging tugon sa iyong kahilingang FOI, maaaring hilingin sa amin na magsagawa ng internal review sa tugon sa pamamagitan ng pagliham sa mangaldanwaterdistrict0979@yahoo.com. Kailangang ipaliwanag sa iyong hiling na review kung bakit hindi ka nasiyahan sa tugon, at dapat na isumite ito sa loob ng 15 araw mula sa petsa ng pagkatanggap ng liham na ito. Isasagawa namin ang review at ipapabatid sa iyo ang resulta sa loob ng 30 araw mula sa petsa ng pagkatanggap ng iyong apela.

